



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta
Unità Amministrativa: Via San Gennaro, 10, 81100, Caserta (CE) (sede provvisoria)
Recapito Telefonico: 3891169201; E-mail: cemm18000t@istruzione.it
PEC: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.gov.it
Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

Prot. n. 875 del 15.03.2018

Al Personale Docente
Al DSGA
All'Albo Pretorio
Agli Atti
Al Sito web

Oggetto: Aggiornamento della graduatoria interna d'Istituto per l'a.s. 2018/2019.

Con la presente si invita tutto il personale docente in servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di sede nell'anno scolastico 2016/2017, presso questa Istituzione Scolastica a comunicare eventuali variazioni di punteggio, sopravvenute per nuove esigenze di famiglia e/o in seguito al conseguimento di eventuali ed ulteriori titoli generali, rispetto alla graduatoria interna d'Istituto dell' a.s. 2017/2018. In mancanza di tali comunicazioni da inoltrare a mezzo posta elettronica all' indirizzo istituzionale cemm18000t@istruzione.it o da consegnare *brevi manu*, entro il 05.04.2018, l'Unità Amministrativa centrale provvederà in automatico ad aggiornare il punteggio acquisito in virtù degli anni di servizio maturati e della continuità acquisita. Entro la stessa data e con le medesime modalità, i docenti che hanno conseguito la titolarità presso il CPIA di Caserta dal primo di settembre 2017, dovranno compilare l'allegato modello n. 1 **“SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI” ed i relativi allegati**, al fine di poter validamente formulare la graduatoria d'istituto e procedere all'individuazione di eventuali docenti soprannumerari per l' a.s. 2018/2019. I modelli e gli allegati completi delle dichiarazioni personali sono allegati alla presente e comunque sempre reperibili sul sito web istituzionale, nella sezione denominata “Modulistica”. Giova ricordare al personale in indirizzo quanto segue:

Nelle graduatorie interne d' istituto devono essere inseriti esclusivamente i docenti di ruolo titolari nella scuola e non devono e non possono essere inseriti , quindi, le seguenti categorie di docenti:

- Neo-immessi in ruolo, in quanto in servizio su una sede provvisoria;
- Docenti in utilizzazione e/o assegnazione provvisoria nella scuola, ma con titolarità in un'altra sede;
- Docenti precari in servizio a qualsiasi titolo nella scuola.

In presenza di specifiche condizioni, così come esplicitate nell'ipotesi di CCNI 2016/17, è prevista l'esclusione dalla graduatoria interna dei docenti in possesso dei requisiti indicati nell'art 13 comma 2. I requisiti citati sono rappresentati dalle precedenze previste nell'art. 13 comma 1, ai punti I), III), V) e VII), come chiaramente indicate nel comma succitato:

“I docenti beneficiari delle precedenzae previste ai punti I), III), V) e VII) di cui al comma 1 del presente articolo e riconosciute alle condizioni ivi indicate, non sono inseriti nella graduatoria d'istituto per l'identificazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio, a meno che la contrazione di organico non sia tale da rendere strettamente necessario il loro coinvolgimento (es. soppressione della scuola, ecc.)”

Quindi potranno essere esclusi dalla graduatoria interna d' istituto i docenti che risultano in possesso dei requisiti per usufruire delle seguenti precedenzae:

I) DISABILITA' E GRAVI MOTIVI DI SALUTE:

Questa precedenza comprende i docenti che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- 1) personale scolastico docente non vedente (art. 3 della Legge 28 marzo 1991 n. 120);
- 2) personale emodializzato (art. 61 della Legge 270/82).

III) PERSONALE CON DISABILITA' E PERSONALE CHE HA BISOGNO DI PARTICOLARI CURE CONTINUATIVE:

Questa precedenza comprende i docenti che si trovano in una delle seguenti condizioni: 1) disabili di cui all'art. 21, della legge n. 104/92, richiamato dall'art. 601 del D.L.vo n. 297/94, con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella "A" annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648; 2) personale (non necessariamente disabile) che ha bisogno per gravi patologie di particolari cure a carattere continuativo . 3) personale appartenente alle categorie previste dal comma 6, dell'art. 33 della legge n. 104/92, richiamato dall'art. 601, del D.L.vo n. 297/94.

V) ASSISTENZA AL CONIUGE, ED AL FIGLIO CON DISABILITA'; ASSISTENZA DA PARTE DEL FIGLIO REFERENTE UNICO AL GENITORE CON DISABILITA'; ASSISTENZA DA PARTE DI CHI ESERCITA LA TUTELA LEGALE: Per usufruire di questa precedenza, il familiare disabile al quale il docente presta assistenza, deve possedere la certificazione con connotazione di gravità, cioè l'art.3 comma 3 della legge 104/92.

VII) PERSONALE CHE RICOPRE CARICHE PUBBLICHE NELLE AMMINISTRAZIONI DEGLI ENTI LOCALI: Questa precedenza comprende i docenti che ricoprono cariche pubbliche nelle amministrazioni degli enti locali a norma della legge 3.8.1999, n. 265 e del D.L.vo 18/08/2000 n. 267.

Decorso il termine ultimo fissato per la consegna, si procederà d'ufficio con la valutazione della documentazione presente agli atti della scuola. Per eventuali chiarimenti sulla compilazione, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del D.S.G.A. sig. Giovanni Romano. Si dispone, infine, la contestuale pubblicazione dei seguenti documenti allegati alla presente circolare:

1. Modello n. 1: SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI SOPRANNUMERARI;
2. Modello n. 2: ALLEGATO D;
3. Modello n. 3: ALLEGATO F- DICHIARAZIONE DI SERVIZIO CONTINUATIVO;
4. Modello n. 4: PUNTEGGIO AGGIUNTIVO;
5. Modello n. 5: DICHIARAZIONE PERSONALE-ESIGENZE DI FAMIGLIA;
6. Modello n. 6: DIRITTO DI ESCLUSIONE;
7. Note per la compilazione.

F.to Il Dirigente Scolastico
Dott. Raffaele Cavaliere

(La firma è omessa ai sensi dell'Art. 3 – D.Lgs. n. 39 del 02/02/1993)