



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta
Unità Amministrativa: Via San Gennaro, 10, 81100, Caserta (CE) (sede provvisoria)
Recapito Telefonico: 3891169201; E-mail: cemm18000t@istruzione.it
PEC: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserita.gov.it
Codice Meccanografico: cemm18000t - Codice Fiscale: 93093640618 - Codice Univoco: UHFH051

Prot. n° 1463

Caserta, 11/05/2018

**Al Personale ATA
Al DSGA
All'Albo Pretorio
Agli Atti
Al sito web**

Oggetto: Ferie estive del personale ATA - a. s. 2017/18.

Si invita a tutto il personale ATA a presentare la propria istanza di ferie per l'anno scolastico 2017/2018, su apposito modello scaricabile dal sito dell'Istituto: cpiacaserita.gov.it, attenendosi alla presente direttiva.

La domanda di ferie dovrà essere presentata direttamente all' Ufficio Personale di questa Istituzione brevi manu o all'indirizzo e-mail di posta elettronica cemm18000t@istruzione.it.

Le ferie estive devono essere richieste per iscritto entro e non oltre il 30/05/2018 specificando il periodo di gradimento. Oltre tale data saranno determinate d'ufficio. Possono essere riservati gg.10 per eventuali recuperi e/o riposi compensativi da fruire nel corso dell'anno scolastico 2018/2019.

Si ricorda che nella richiesta di ferie bisogna includere tutti i sabato di Luglio e Agosto e la giornata prefestiva del 14 agosto 2018.

Gli assistenti amministrativi devono, altresì, comunicare il periodo di disponibilità (gg 10 lavorativi anche 5+5 non continuativi) a prestare servizio nel periodo dal 01 Luglio al 31 agosto p.v. presso l'unità amministrativa del CPIA di Caserta.

Le ferie devono essere richieste al Dirigente Scolastico e autorizzato dallo stesso, sentito il parere del DSGA.

Nel caso in cui le richieste individuali non risultassero compatibili con le specifiche esigenze di servizio e in assenza di disponibilità a modificare la propria richiesta, si farà ricorso al criterio della turnazione e/o del sorteggio.



Il Dirigente Scolastico

***F.to Dott. Raffaele Cavaliere**

* (Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93)