



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta

Unità Amministrativa: Vicolo G.F. Ghedini, 2, 81100, Caserta (CE)

Recapito Telefonico:0823341601; E-mail: cemm18000t@istruzione.it

PEC: cemm18000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.cpiacaserta.gov.it

Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

Prot. n. 2410 del 07.09.2018

Al Personale docente
Al Sito web
Agli Atti
All'Albo Pretorio

CIRCOLARE N.4- A.S. 2018-2019-

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento delle Funzioni Strumentali al P.O.F. a.s. 2018-2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. n. 275/99;

Visto l'art. 33 del CCNL 2007;

Visto Il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

Vista la delibera n.59 del Collegio dei Docenti del 04/09/2018, relativa all'identificazione del numero e delle aree delle Funzioni strumentali al P.O.F., con il presente

INVITA

i docenti interessati a presentare la domanda per l'assegnazione dell'incarico di Funzione Strumentale al P.O.F. per una delle seguenti numero sei aree:

Area 1 – Gestione POF, PTOF, gestione valutazione interna, gestione dell'autovalutazione, del R.A.V., del P.d.M., del N.I.V., del G.A.V. e del piano di aggiornamento e formazione del personale;

Area 2 – Gestione e coordinamento delle Commissioni per il PFI, dell'accoglienza, della continuità didattica, dell'orientamento, del P.A.I. del G.L.I. e G.L.H. d'Istituto;

Area 3- CPIA 3.0-Gestione delle attività in rete, del sito web, della Formazione a Distanza (F.A.D.), dei rapporti con i "media" ed i "social-media", del processo di "digitalizzazione" del "Test Center ECDL", dell'"Aula Agorà";

Area 4 – Gestione dei progetti interni ed esterni, regionali, nazionali ed europei;

Area 5 — Gestione dei rapporti con gli Enti locali e le altre istituzioni scolastiche e non Scolastiche;

Area 6- Gestione e coordinamento dell'istruzione carceraria.

I docenti interessati a presentare la propria candidatura per l'incarico di Funzione strumentale, si impegnano a:

- rispettare l'apposito regolamento d'istituto inerente la procedura di attribuzione degli incarichi;

- predisporre ed inviare al D.S. entro il 20 di settembre p.v. il piano progettuale delle attività da realizzare in relazione all'area funzionale prescelta, con l'indicazione della tempistica di massima;

- partecipare a tutte le riunioni settimanali programmate o indette ad horas dalla Dirigenza presso la sede amministrativa centrale di Caserta;

- collaborare con le altre F.S.;

- collaborare con i Coordinatori delle sedi associate per il reperimento dei dati e di ogni altra informazione utile per il proficuo svolgimento dell'incarico;

partecipare a specifiche iniziative di formazione;

- relazionare, al termine dell'anno scolastico, al Collegio docenti sul progetto realizzato in riferimento al piano delle attività programmato e ai risultati conseguiti.

Modalità di presentazione delle candidature:

Tutti i docenti possono proporre la propria candidatura per una sola funzione, compilando il modulo e la tabella di autovalutazione allegati al presente avviso. La domanda e la tabella di autovalutazione, debitamente firmate in forma autografa, devono essere consegnate brevi manu presso la sede amministrativa centrale di questo CPIA sita in Vicolo Ghedini , 2, Caserta, o in formato digitale a mezzo posta istituzionale all' indirizzo di P.EO. cemm18000t@istruzione.it entro le ore 14:00 del 20 di settembre 2018. Non saranno accettate le domande incomplete e/o presentate oltre il termine indicato. In caso di più candidature per la stessa area, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta e/o in subordine all'affidamento congiunto dell'incarico in relazione alla medesima area funzionale, utilizzando, quali criteri di valutazione, i seguenti indicatori, definiti con relativo punteggio nella tabella di valutazione allegata al presente avviso:

Titoli di studio e culturali; Esperienze pregresse come F. S.;

Incarichi/esperienze professionali e/o lavorative coerenti/affini; Competenze informatiche; Corsi di formazione/aggiornamento.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione pena la non ammissibilità alla selezione.

Si trasmettono allegati al presente:

1. Modulo di Candidatura per il conferimento dell'incarico di Funzione strumentale al P.O.F. A.S. 2018-2019;

2. TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE PER LE FUNZIONI STRUMENTALI.

**Il Dirigente Scolastico
Dott. Raffaele Cavaliere**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93)