



Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Caserta  
Vicolo G.F. Ghedini, 2, Via Galatina, 26, 81100, Caserta (CE)

Recapito Telefonico: 0823341601; P.E.O.: [cemm18000t@istruzione.it](mailto:cemm18000t@istruzione.it)

PEC: [cemm18000t@pec.istruzione.it](mailto:cemm18000t@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.cpiacaserta.edu.it](http://www.cpiacaserta.edu.it)

Codice Meccanografico: cemm18000t -Codice Fiscale: 93093640618- Codice Univoco: UFHO5J

C.P.I.A. CASERTA

Prot. 0000860 del 26/03/2019

(Uscita)

Al Personale ATA

Al DSGA

Al l'Albo Pretorio

Agli Atti

Al Sito web

## CIRCOLARE N. 54

**Oggetto: Aggiornamento delle graduatorie interne d' Istituto del Personale ATA.**

Con la presente si comunica che ai sensi dell'O.M. n. 203 del 08.03.2019, pubblicata a seguito della sottoscrizione in via definitiva del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22 del 06.03.2019, ai fini dell'aggiornamento delle **graduatorie interne di istituto per l'individuazione degli eventuali soprannumerari**, tutto il personale ATA **in indirizzo con contratto a tempo indeterminato**, titolare presso questa Istituzione scolastica, **deve presentare apposita dichiarazione di conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente e/o di eventuali variazioni relative alle esigenze di famiglia o ai titoli generali** (All.1\_Dichiarazione conferma e/o variazione dati), compilando, nel caso di variazioni, gli allegati pertinenti.

**Il personale ATA che ha conseguito, invece, la titolarità dal 1° settembre 2019** presso questa Istituzione scolastica, **dovrà compilare la scheda per la valutazione dei titoli completa di tutti i dati e gli allegati relativi ai dati dichiarati** secondo quanto indicato nella suddetta O.M..

Si specifica che nel computo degli anni di servizio **non va calcolato l'anno in corso**.

Coloro che beneficiano dell'art. 13 (*esclusione dalla graduatoria interna d'istituto*) del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2019/2020 sono tenuti, invece, a presentare la richiesta di esclusione (All.3\_dichiarazione personale\_esclusione graduatoria interna).

**La scadenza per la consegna al protocollo delle dichiarazioni, debitamente compilate e firmate, con gli eventuali allegati è fissata per il 08 di aprile 2019.**

Il personale che sarà collocato in quiescenza a partire dal 1° settembre 2019 è esentato dalla presentazione delle suddette istanze.

### **Modulistica allegata alla presente:**

All.1\_Dichiarazione conferma e/o variazione dati

All.2\_Scheda\_soprannumerari\_2019-2020\_ATA

All.3\_Dichiarazione personale\_esclusione graduatoria interna

All.D\_ATA\_Dichiarazione anzianità di servizio

All.E\_ATA\_Servizio continuativo

All.F\_ATA\_Dichiarazione punteggio aggiuntivo

ALLEGATO B/1\_Istruzioni per la compilazione della domanda di trasferimento del personale ATA della scuola dei ruoli provinciali

**Il Dirigente Scolastico**

**\*F.to Dott. Raffaele Cavaliere**

(\*Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93)